

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony**

**na wykonanie przeglądu przewodów kominowych wentylacyjnych  
i wykonanie przeglądu i sprawdzenia stanu technicznego wewnętrznej  
instalacji gazowej w budynkach Spółdzielni we Wrocławiu.**

**ZAMAWIAJĄCY:** Spółdzielnia Mieszkaniowa „Budowlani”  
50-451 Wrocław, ul. Komuny Paryskiej 15

**SPIS TREŚCI**

- I. Wymagania ofertowe określone w ogłoszeniu prasowym.
- II. Pozostałe wymagania ofertowe.
- III. Opis przygotowania oferty.
- IV. Pozostałe postanowienia.
- V. Sposób, miejsce i termin składania ofert.
- VI. Miejsce i termin otwarcia ofert.
- VII. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Oferentami.
- VIII. Przedmiot specyfikacji.
- IX. Kryteria oceny składanych ofert.

**I. Wymagania ofertowe określone w ogłoszeniu prasowym**

Wadium w wysokości 3 000,00 zł należy wpłacić , wyłącznie przelewem bankowym,  
na konto Spółdzielni:

bank **PKO BP Nr 52 1020 5242 0000 2602 0018 0430**

do dnia 07.05.2024 r. Od wpłat dokonanych gotówką w kasie Banku PKO BP SA  
Spółdzielnia pobierze prowizję zgodną z cennikiem tego banku.

**Oferty pisemne powinny zawierać :**

- 1. Kwotę ryczałtową za wykonanie przeglądu w jednym lokalu - netto i z podatkiem VAT.
- 2. Okres gwarancji.
- 3. Uprawnienia i referencje Oferenta.
- 4. Termin realizacji zadania
- 5. Warunki płatności.
- 6. Inne, podane w Specyfikacji.



## II. Pozostałe wymagania ofertowe

Oferta złożona na piśmie powinna zawierać dane przedstawione w następującej kolejności ( w tej kolejności mają być ułożone dokumenty):

1. Datę sporządzenia oferty.
2. Dane identyfikacyjne Oferenta.
3. Aktualny odpis z rejestru prowadzącego rejestr przedsiębiorstw lub zaświadczenie o działalności gospodarczej.
4. Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS potwierdzające uregulowanie należności.
5. Opis przedmiotu oferty.
6. Kwotę ryczałtową za wykonanie przeglądu w jednym lokalu – netto i z podatkiem VAT.

Ze względu na fakt, że w poszczególnych lokalach może wystąpić jeden z trzech przypadków:

- a) są przewody wentylacyjne i jest instalacja gazowa,
- b) są przewody wentylacyjne i brak jest instalacji gazowej,
- c) są przewody wentylacyjne, ale są one objęte przedmiotem odrębnego zlecenia i jest instalacja gazowa – dotyczy tylko lokali w budynku przy ul. Ślężnej 151-155,

Oferent zobowiązany jest przedstawić w ofercie oprócz kwoty ryczałtowej za wykonanie przeglądu w jednym lokalu dla przypadku a) – także kwoty ryczałtowe za wykonanie przeglądu w jednym lokalu dla przypadków b) i c), ponieważ wynagrodzenie ostateczne Wykonawcy zostanie określone na podstawie ww kwot ryczałtowych jednostkowych i liczby lokali, w których dokonano przeglądu.

Liczba lokali mieszkalnych i użytkowych w zasobach Spółdzielni – 1 412 szt, w tym liczba lokali w budynku przy ul. Ślężnej 151-155 – 44 szt.

7. Okres gwarancji (w latach).
8. Referencje od inwestorów w zakresie robót porównywalnych z przedmiotem przetargu.
9. Termin realizacji zadania od daty podpisania umowy (nie dłuższy niż 5 miesięcy).
10. Warunki płatności (w tygodniach od daty złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego).
11. Oświadczenie o potencjale kadrowym i produkcyjno-technicznym Oferenta, uprawnienia w zakresie robót objętych przetargiem.
12. Oświadczenie, że wynegocjowana cena jest ostateczna bez względu na obiektywnie mogące wystąpić trudności.



- 12.1. **Wentylacja** - Decyzja o usunięciu usterki przewodu kominowego zostanie podjęta każdorazowo przez Pana Janusza Kędzińskiego Głównego Konserwatora po konsultacji z Zarządem Spółdzielni. Rozliczenie usuniętych w procedurze jw. usterek przewodów kominowych nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego opracowanego w oparciu o **wskaźniki cenotwórcze** podane przez Wykonawcę w ofercie oraz zakres robót potwierdzony przez użytkownika lokalu oraz Pana Janusza Kędzińskiego – tel. 501 461 124.
- 12.2. **Gaz** - Rozliczenie usuniętych usterek wewnętrznej instalacji gazowej ujawnionych w trakcie przeglądu nastąpi kosztorysem powykonawczym w oparciu o wskaźniki cenotwórcze podane przez Oferenta w ofercie oraz zakres robót potwierdzony przez użytkownika lokalu i Głównego Konserwatora - pana Janusza Kędzińskiego (tel. kontaktowy 501 461 124).
13. Oświadczenie o gotowości rozpoczęcia prac w dniu następnym po podpisaniu Umowy ze Spółdzielnią (nie później niż jeden tydzień po rozstrzygnięciu przetargu).
14. **Oświadczenie o dostarczeniu harmonogramu przeglądów do Spółdzielni 3 tygodnie przed rozpoczęciem prac.**
15. Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu i przyjęciu ich bez zastrzeżeń.
16. Oświadczenie o braku zaległych zobowiązań wobec Spółdzielni.
17. Oświadczenie o przyjęciu pozostałych istotnych warunków umowy, którą zwycięzca przetargu podpisze ze Spółdzielnią nie później niż 1 tydzień po rozstrzygnięciu przetargu:
- 16.1. Wykonywanie robót na wysokości z zachowaniem należytej staranności, przestrzeganiem przepisów BHP i PPOŻ oraz ograniczenie do minimum utrudnień dla mieszkańców budynku związanych z realizacją robót.
- 16.2. Roboty zostaną wykonane z materiałów Wykonawcy, przy użyciu jego sprzętu.
- 16.3. Użyte materiały i sprzęt będą posiadały wymagane prawem atesty, aprobaty i certyfikaty, które zostaną dołączone do protokołu odbioru technicznego robót.
- 16.4. Wykonawca na własny koszt wygrodzi, zabezpieczy i oznakuje strefy niebezpieczne przy wykonywaniu robót przez cały okres ich trwania.



- 16.5. Wykonawca codziennie po zakończeniu prac posprząta teren objęty robotami po ich wykonaniu.
- 16.6. Na poczet należytego wykonania robót Spółdzielnia zatrzyma do dnia bezusterkowego odbioru końcowego robót kwotę 3 000,00 zł wpłaconą przez Wykonawcę w fazie przetargu jako wadium.
- 16.7. Spółdzielnia zatrzyma na okres gwarancji kaucję w kwocie 1 000,00 zł, która zostanie zwrócona Wykonawcy do 14 dni po upływie okresu gwarancji.
- 16.8. Podstawą do wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego całości robót, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron.
- 16.9. Kary umowne :
- 16.9.1 Za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn zależnych od drugiej strony kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
- 16.9.2 Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
- 16.9.3 Za opóźnienie zakończenia robót Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki
- 16.9.4 Wykonawca całkowicie pokryje koszty wszelkich ewentualnych szkód, które będą miały miejsce w budynku z tytułu wykonywania robót.
- 16.9.5 Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kwoty umownej, stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody.
- 16.9.6 Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z przysługującego mu wynagrodzenia.
17. Dowód wpłaty wadium.
18. Dowód wykupu specyfikacji. Warunkiem złożenia oferty jest wykupienie specyfikacji.
19. Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej budynków Spółdzielni.
20. Dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia OC, z którego zostaną sfinansowane wszelkie ewentualne szkody Spółdzielni powstałe przy realizacji przedmiotu specyfikacji.



### III. Opis przygotowania oferty

1. Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferent sporządza ofertę zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Oferenta, bądź osobę upoważnioną (osoby upoważnione) do reprezentacji Oferenta.
6. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
7. W przypadku, gdy Oferent składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Oferenta (Oferent składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania Oferenta upoważnione są dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
8. Wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. W kopercie, bądź na odwrocie koperty **należy w sposób trwały umieścić kserokopię wpłaty wadium wraz z numerem konta, na które należy zwrócić wadium.**
10. Oferent może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
11. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z ust. 13 pkt. 1, 13 pkt. 2, a wewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona słowem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
12. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
13. Składowe oferty należy umieścić w zamkniętej zewnętrznej i wewnętrznej kopercie, z tym, że:

- 1) koperta zewnętrzna powinna być opisana: **„Spółdzielnia Mieszkaniowa „Budowlani” we Wrocławiu, z dopiskiem „GAZ i WENTYLACJA”, poniżej: „nie otwierać przed dniem 09.05.2024 r. godz. 12.00”.**

Koperta powinna być opieczątowana na złączach pieczęcią Oferenta. Złącza winny być oklejone przezroczystą taśmą,

- 2) koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak w ust 13 pkt. 1 powinna zawierać nazwę i adres Oferenta, tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie składania ofert.

#### **IV. Pozostałe postanowienia**

1. Spółdzielnia zawiadomi oferentów o rozstrzygnięciu przetargu i jego wyniku zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej Spółdzielni oraz na tablicy ogłoszeń w jej siedzibie.
2. Wyłoniony uczestnik przetargu jest związany swoją ofertą w okresie 60 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu i jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie określonym w punkcie II.16. Specyfikacji pod rygorem utraty wadium i zapłaty odszkodowania za spowodowane szkody, związane z odstąpieniem od podpisania umowy.
3. Oferent, którego oferta została wybrana traci wadium w przypadku, gdy:
  - 3.1. Odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, specyfikacji, w tym wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na warunkach jak w punkcie II.16.6.i II.16.7. specyfikacji.
  - 3.2. Przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.
  - 3.3. Zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy Oferenta.
4. Spółdzielnia zwraca oferentowi (z wyjątkiem wybranego Oferenta - patrz punkt II.16.6. Specyfikacji) w terminie 14 dni wpłacone wadium:
  - 4.1. W przypadku ogłoszenia o niedośściu do przetargu lub o jego unieważnieniu.
  - 4.2. Po zgłoszeniu przez Oferenta pisemnego wniosku o wycofaniu oferty przed rozstrzygnięciem przetargu.
  - 4.3. Oferentowi, którego oferta została uznana za nieważną.
  - 4.4. Oferentowi, którego oferta nie została wybrana.
5. Podlegające zwrotowi wadium nie jest oprocentowane.
6. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do :
  - negocjacji uzupełniających.
  - swobodnego wyboru Oferenta,



- unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

7. Niniejszą specyfikację należy traktować jako poufną i nie należy jej udostępniać osobom trzecim.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 8.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „BUDOWLANI” , ul. Komuny Paryskiej 15, 50-451 Wrocław: tel. 71 342 48 91, e-mail: [sekretariat@sm-budowlani.pl](mailto:sekretariat@sm-budowlani.pl)
  - 8.2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: [iod@sm-budowlani.pl](mailto:iod@sm-budowlani.pl)
  - 8.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie nieograniczonego przetargu na wykonanie przeglądu przewodów kominowych wentylacyjnych i wykonanie przeglądu i sprawdzenia stanu technicznego wewnętrznej instalacji gazowej w budynkach Spółdzielni.
  - 8.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
  - 8.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
  - 8.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w Specyfikacji warunków zamówienia, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 8.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO
  - 8.8. Posiada Pani/Pan:



- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym, że skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

#### 8.9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8.10. Na Pani/Panu ciąży obowiązek złożenia oświadczenia w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13. lub art. 14. RODO wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do specyfikacji.

### **V. Sposób, miejsce i termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zgodnie z Rozdziałem III Specyfikacji w sekretariacie Spółdzielni nie później niż do dnia 09.05.2024 r. do godz. 11.00.

### **VI. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert przy udziale oferentów odbędzie się w dniu 09.05.2024 r. o godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, przy ul. Komuny Paryskiej 15, sala Nr 1.

Zostaną odczytane nazwy oferentów.

### **VII. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Oferentami**

Do udzielenia informacji upoważnieni są:

1. Pan Wiesław Więckowski tel. 663 020 200

Do przeprowadzenia wizji lokalnej przedmiotowych budynków upoważniony jest:

1. Pan Janusz Kędziński tel. 501 461 124





## VIII. Przedmiot specyfikacji

Zakres prac obejmuje wykonanie:

### A. WENTYLACJA (19 budynków)

1. Przegląd i sprawdzenie technicznej sprawności przewodów kominowych wentylacyjnych w częściach wspólnych i we wszystkich lokalach mieszkalnych i użytkowych w budynkach Spółdzielni – wykaz adresowy w załączniku Nr 1 do specyfikacji.
2. Spisanie protokołu z przeglądu wg. poz. 1 przez Wykonawcę i użytkownika lokalu, a w części wspólnej przez Pana Janusza Kędzierskiego z naniesieniem na protokole wyników przeglądu stwierdzonych usterek w częściach wspólnych, we wszystkich lokalach i budynkach Spółdzielni z zaznaczeniem z imienia i nazwiska użytkownika lokalu i dokładnego adresu.
3. Usunięcie usterek przewodów kominowych na żądanie Pana Janusza Kędzierskiego. Sporządzenie kosztorysów powykonawczych opracowanych w oparciu o wskaźniki cenotwórcze określone w ofercie na usunięte usterki przewodów kominowych na podstawie potwierdzonego przez użytkownika lokalu i Pana Janusza Kędzierskiego zakresu robót – każdorazowo decyzję o usunięciu usterki podejmuje Pan Janusz Kędzierski po konsultacji z Zarządem Spółdzielni.

### B. GAZ (20 budynków)

1. Przegląd i sprawdzenie stanu technicznego sprawności wewnętrznej instalacji gazowej w częściach wspólnych i we wszystkich lokalach mieszkalnych i użytkowych w budynkach Spółdzielni – wykaz adresowy w załączniku Nr 2 do specyfikacji.
2. Spisanie protokołu z przeglądu wg poz. 1 przez Wykonawcę i użytkownika lokalu, a w części wspólnej przez Pana Janusza Kędzierskiego z naniesieniem na protokole stwierdzonych i usuniętych usterek w częściach wspólnych i we wszystkich lokalach w 20 budynkach Spółdzielni z zaznaczeniem z imienia i nazwiska użytkownika lokalu i dokładnego adresu.
3. **Przygotowanie listy adresowej lokali , w których nie występuje instalacja gazowa.**
4. **Bieżące usuwanie usterek wewnętrznej instalacji gazowej** ujawnionych w trakcie przeglądu wg poz.1. w terminie do **trzech** dni od daty stwierdzenia usterki.



5. **Sporządzenie kosztorysów powykonawczych opracowanych w oparciu o wskaźniki cenotwórcze określone w ofercie na usunięcie usterek** na podstawie potwierdzonych przez użytkownika lokalu i Pana Janusza Kędzierskiego zakresów robót.

C. Pozostały zakres:

### **I WENTYLACJA**

1. Po zakończeniu pierwszego cyklu przeglądów obejmującego 19 budynków Spółdzielni Wykonawca zobowiązany jest do dokonania 3 – krotnego przeglądu uzupełniającego w odstępie jednego tygodnia w lokalach, w których nie zastano wcześniej użytkowników.
2. Na jeden tydzień przed rozpoczęciem pierwszego przeglądu oraz na cztery dni przed rozpoczęciem każdego z przeglądów uzupełniających Wykonawca wywiesi na bramie klatki schodowej czytelne zawiadomienie z podaniem przedmiotu przeglądu oraz terminu jego przeprowadzenia ( daty i godzin, w których przegląd zostanie przeprowadzony ), nazwy firmy i nazwiska osoby przeprowadzającej przegląd.
3. Jedna z osób przeprowadzających przegląd musi posiadać czytelny identyfikator z nazwą firmy oraz swoim nazwiskiem i imieniem.
4. W kwestiach wymagających dodatkowych wyjaśnień dotyczących 19 budynków, będących przedmiotem przeglądu informacji udzieli Pan Janusz Kędzierski – tel. 501 461 124
5. Podstawą do spisania protokołu zbiorczego odbioru całości wykonanych robót będą:
  - protokoły z przeglądu i sprawdzenia stanu technicznej sprawności przewodów kominowych dla każdego lokalu oddzielnie.
  - protokoły z przeglądu i sprawdzenia stanu technicznej sprawności przewodów kominowych dla części wspólnych.
6. Wykonawca dokona dla każdej nieruchomości odrębnie wprowadzenia danych budynku do rejestru CEEB ZONE.
7. Wykonawca przygotowuje wszystkie protokoły w systemie CEEB ZONE i zapewni Zamawiającemu swobodny dostęp do tych protokołów.

### **II GAZ**

1. Po zakończeniu pierwszego cyklu przeglądów obejmującego 20 budynków Spółdzielni Wykonawca zobowiązany jest do dokonania 3 – krotnego przeglądu uzupełniającego



- w odstępie jednego tygodnia w lokalach, w których nie zastano wcześniej użytkowników.
2. Na jeden tydzień przed rozpoczęciem pierwszego przeglądu oraz na cztery dni przed rozpoczęciem każdego z przeglądów uzupełniających Wykonawca wywiesi na bramie klatki schodowej czytelne zawiadomienie z podaniem przedmiotu przeglądu oraz terminu jego przeprowadzenia (daty i godzin, w których przegląd zostanie przeprowadzony), nazwy firmy i nazwiska osoby przeprowadzającej przegląd.
  3. Jedna z osób przeprowadzających przegląd musi posiadać czytelny identyfikator z nazwą firmy oraz swoim nazwiskiem i imieniem.
  4. W kwestiach wymagających dodatkowych wyjaśnień dotyczących 20 budynków, będących przedmiotem przeglądu informacji udzieli: Pan Janusz Kędzierski – tel. 501 461 124
  5. Podstawą do podpisania protokołu zbiorczego odbioru całości wykonanych robót będą:
    - protokoły z przeglądu i sprawdzenia stanu technicznej sprawności wewnętrznej instalacji gazowej dla każdego lokalu oddzielnie.
    - protokoły z przeglądu i sprawdzenia stanu technicznej sprawności wewnętrznej instalacji gazowej dla części wspólnych.
  6. Wykonawca dokona dla każdej nieruchomości odrębnie wprowadzenia danych budynku do rejestru CEEB ZONE.
  7. Wykonawca przygotowuje wszystkie protokoły w systemie CEEB ZONE i zapewni Zamawiającemu swobodny dostęp do tych protokołów.


**IX. Kryteria oceny składanych ofert:**

- a) cena: 85%
- b) gwarancja: 15%

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU  
ZASTĘPCA DYREKTORA

  
Wiesław Guzewicz

PREZES ZARZĄDU  
DYREKTOR

  
Andrzej Barski



## **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SPECYFIKACJI**

Wykaz adresowy budynków Spółdzielni we Wrocławiu do przeglądu przewodów kominowych wentylacyjnych :

### **Zasoby administracji Gaj :**

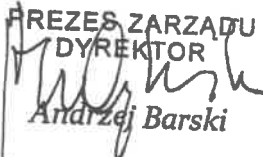
1. Jableczna 8-20
2. Jableczna 38
3. Zaruskiego 2 – 8, Zmorskiego 6
4. Orłowicza 14-20
5. Orłowicza 2-12
6. Orłowicza 1, Glogera 3-7, Zmorskiego 2
7. Komuny Paryskiej 15, 15a
8. Zaporoska 35-39F  
Szczęśliwa 38-42A  
Skwierzyńska 26-28B

### **Zasoby administracji Nowy Dwór :**

9. Budziszewska 30-34a
10. Budziszewska 28a-28b
11. Krośnieńska 2-16
12. Rydygiera 13-17
13. Kraszewskiego 13a-17b
14. K. Miarki 3-5 / Cinciały 1
15. Kluczborska 26 – Barlickiego 16
16. Gdańska 22-28a
17. Na Ostatnim Groszu 2-4
18. Na Ostatnim Groszu 6
19. Wojrowicka 45-49 B

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU  
ZASTĘPCA DYREKTORA

  
**Wiesław Guzewicz**

PREZES ZARZĄDU  
DYREKTOR  
  
**Andrzej Barski**



## **ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SPECYFIKACJI**

Wykaz adresowy budynków Spółdzielni we Wrocławiu do przeglądu i sprawdzenia stanu technicznego wewnętrznej instalacji gazowej :

### **Zasoby administracji Gaj :**

1. Jabłeczna 8-20
2. Jabłeczna 38
3. Zaruskiego 2 – 8, Zmorskiego 6
4. Orłowicza 14-20
5. Orłowicza 2-12
6. Orłowicza 1, Glogera 3-7, Zmorskiego 2
7. Komuny Paryskiej 15, 15a
8. Ślężna 151-155 (instalacja jak w pozostałych budynkach + dwufunkcyjne kotły gazowe )
9. Zaporoska 35-39F  
Szczęśliwa 38-42A  
Skwierzyńska 26-28B

### **Zasoby administracji Nowy Dwór :**

10. Budziszewska 30-34a
11. Budziszewska 28a-28b
12. Krośnieńska 2-16
13. Rydygiera 13-17
14. Kraszewskiego 13a-17b
15. K. Miarki 3-5 / Cinciały 1
16. Kluczborska 26 – Barlickiego 16
17. Gdańska 22-28a
18. Na Ostatnim Groszu 2-4
19. Na Ostatnim Groszu 6
20. Wojrowicka 45-49 B

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU  
ZASTĘPCA DYREKTORA

*Władysław*  
**Władysław Guzowicz**

PREZES ZARZĄDU  
DYREKTOR

*Andrzej*  
**Andrzej Barski**





## **ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SPECYFIKACJI**

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu przetargowym.

